

2. Bestätigung der Fachlehrerin/des Fachlehrers:

Das Themengebiet wurde mit der/dem Schüler/in abgesprochen.

Datum:.....Unterschrift:.....

3. Stellungnahme der Fach(bereichs)leitung:

Das Themengebiet ist für eine Präsentationsprüfung geeignet.

einverstanden

folgende Änderung wird vorgeschlagen:

.....
.....

Datum:Unterschrift:.....

3. Genehmigung des Themengebietes

Das fristgerecht eingereichte Themengebiet wird genehmigt/nicht genehmigt.

Begründung der Nichtgenehmigung:

.....
.....

Datum:.....Schulleiterin:

4. Abschließende Formulierung des Themas und der Teilthemen:

Thema:
.....

Gruppenmitglieder	Teilthemen
1.	
2.	
3.	
4.	

Der Prüfungstermin wird rechtzeitig über die Schulleitung bekannt gegeben.